

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА,  
СОГЛАСОВАНА  
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.2.1 Производственная практика. Научно-исследовательская работа

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки (специальность)	38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура
Квалификация выпускника	Магистр (бакалавр/магистр/специалист)
Программа магистратуры	Управление объектами ЖКХ

Курс	2
Семестр	3

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	6	зачетных единиц
Продолжительность	4 / 216	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	216	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Программу составили:

доцент, кандидат наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	С.М. Луговнина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра менеджмента и бизнеса

		(наименование кафедры)	
19.01.2023	протокол №	6	
(дата)			

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
		(И.О. Фамилия)

Эксперт: Гамерова Эльвира Ивановна, Руководитель Департамента государственного жилищного надзора Республики Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Описание сути проблемной ситуации	<p><b>знания:</b> Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию действий по описанию, разработке и реализации проблемной ситуации</p> <p><b>умения:</b> Составлять служебные задания руководителям проектных и рабочих групп по достижению показателей развития жилищного фонда. Осуществлять мониторинг достижения количественных и качественных показателей развития жилищного фонда. Разрабатывать целевые показатели развития жилищного фонда</p> <p><b>навыки:</b> Составление программы развития жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры. Оценка выполнения запланированного объема и качества работ по достижению показателей планов и программ развития жилищного фонда. Стимулирование участников проектных и рабочих групп в целях своевременного выполнения ими целевых показателей развития жилищного фонда</p>
	УК-1.2 Сбор и систематизация информации по проблеме	<p><b>знания:</b> основные виды рыночных исследований; основные методы сбора информации; приемы анализа внутренней и внешней среды ЖКХ</p> <p><b>умения:</b> сформировать репрезентативную выборку; пользоваться статистическими методами обработки информации</p> <p><b>навыки:</b> современными методиками методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования и рыночного анализа</p>
	УК-1.3 Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной	<p><b>знания:</b> основные виды рыночных исследований; основные методы разработки и обоснования плана действий по решению проблемной</p>

	ситуации	ситуации <b>умения:</b> разработать и обосновать план действий по решению проблемной ситуации <b>навыки:</b> современными методиками и методами разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации
2. УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	<b>знания:</b> целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций <b>умения:</b> анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>навыки:</b> выявить цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций
	УК-5.2 Выбирает способ поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства	<b>знания:</b> способов поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства <b>умения:</b> вести себя в поликультурном коллективе с учетом требований <b>навыки:</b> выбора способов поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства
3. ПК-2 Организация работы по обеспечению капитального ремонта	ДПК-2.1. Организация и планирование работ по обеспечению капитального ремонта жилищного фонда	<b>знания:</b> организацию и планирование капитального ремонта жилищного фонда, методы и технологии проведения работ по капитальному ремонту жилищного фонда, правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, <b>умения:</b> взаимодействовать со всеми субъектами капитального ремонта, проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт, порядок ее согласования <b>навыки:</b> обеспечения финансирования капитального ремонта, организации выполнения работ по капитальному ремонту на конкурсной основе
	ДПК-2.2. Разработка, актуализация проектов правовых,	<b>знания:</b> законодательных актов нормативно-технических документов всех уровней власти и местного

	нормативных, технических, организационных и методических документов, регулирующих сферу проведения капитального ремонта жилищного фонда	самоуправления, регламентирующих организацию работы по капитальному ремонту жилищного фонда <b>умения:</b> составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков, планировать все виды капитального ремонта <b>навыки:</b> разработки регламентов проведения капитального ремонта, разработки предложений о включении жилищного фонда в график капитального ремонта, разработки планов (графиков) капитального ремонта жилищного фонда, обеспечения разработки проектно-сметной документации
	ДПК-2.3. Контроль и оценка результатов выполнения капитального ремонта жилищного фонда	<b>знания:</b> рыночных методов хозяйствования и финансового менеджмента, порядка заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров, порядка финансирования капитальных ремонтов и привлечения инвесторов <b>умения:</b> контролировать и оценивать результаты проведения капитального ремонта <b>навыки:</b> контроля выполнения капитального ремонта жилищного фонда, приема в эксплуатацию объектов после капитального ремонта жилищного фонда

## Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно с выделенным периодом времени, выездная

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Методология научного исследования (УК-1); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-1); Современные коммуникативные технологии профессионального взаимодействия (УК-5); Техническая эксплуатация объектов ЖКХ (ПК-2)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Технологическое предпринимательство (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-5); Технологии взаимодействия с населением (ПК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

## Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности

1		Этап первичного сбора информации. Подбор и рецензирование научных трудов по теме магистерской диссертации (20 часа)
2		Аналитический этап. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических и теоретических данных и их интерпретация (180 часа)
3		Этап обработки данных. Написание научной статьи по проблеме исследования (10 часа)
4		Оформление отчета по практике. (6 часов)
Итого		216

#### Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1	Максимов, Сергей Николаевич. Управление недвижимостью [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 457 с ISBN 978-5-534-14763-6.	<a href="https://urait.ru/bcode/489681">https://urait.ru/bcode/489681</a>
2	Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. Москва: Юрайт, 2022. - 422 с ISBN 978-5-534-00725-1.	<a href="https://urait.ru/bcode/489197">https://urait.ru/bcode/489197</a>
3	Быкова, Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства [Электронный ресурс] / Быкова Е. Н., Павлова В. А. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 160 с. ISBN 978-5-8114-1564-9.	<a href="https://e.lanbook.com/book/211493">https://e.lanbook.com/book/211493</a>
4	Барабашев, Алексей Георгиевич. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. Москва: Юрайт, 2022. - 194 с ISBN 978-5-534-07237-2.	<a href="https://urait.ru/bcode/494276">https://urait.ru/bcode/494276</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
3	Издательство Springer (SpringerOpen)	<a href="https://www.springeropen.com">https://www.springeropen.com</a>
4	Издательство Elsevier	<a href="https://www.sciencedirect.com">https://www.sciencedirect.com</a>

		m/
5	Издательство SpringerNature	<a href="https://www.nature.com/">https://www.nature.com/</a>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

#### 4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Кафедра Менеджмента и бизнеса ПГТУ, ауд. 412, 515 1 корпуса.

Организации и предприятия Республики Марий Эл и Российской Федерации в соответствии с заключенными индивидуальными договорами

## Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;



- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

#### 5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

#### 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

#### Пример типовых контрольных вопросов

Темы НИР должны формулироваться с учетом научных интересов магистрантов и могут быть развитием научных результатов, полученных на предыдущих ступенях образования.

Темы научно-исследовательской работы должны обеспечивать следующие свойства выполняемой НИР:

- актуальность;
- преемственность;
- фундаментальность;
- междисциплинарность;
- практическую ориентированность;
- инновационность.

НИР должна ответить на следующие контрольные вопросы:

1. К каким актуальным направлениям развития науки и техники и приоритетным направлениям развития университета относится выбранная тема.
2. Насколько НИР соответствует содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ магистров (магистерских диссертаций).
3. Насколько содержание основных этапов выполнения НИР соответствует основным этапам выполнения научно-исследовательских работ (НИР) в профессиональной сфере.
4. Соответствует ли выбранная тема НИР научному направлению выпускающей кафедры.
5. Имеет ли выбранная тема НИР инновационную направленность и практическую ценность.
6. Насколько выбранная тема НИР обуславливает творческий характер задачи исследования.
7. Используются ли при написании работы современные информационные технологии.



## Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )

### Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-2 Организация работы по обеспечению капитального ремонта				
2. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
3. УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.